

Organo di revisione economico finanziario del Comune di Stazzano. Nomina a mezzo procedura di estrazione a sorte in data 20.06.2023 ex art. 16, comma 25 del D.L. n.138/2011 . Verifiche preliminari alla nomina ex articoli 5, comma 4 e 6 del DM n.23/2012. Dichiarazione di accettazione.

Il sottoscritto Massimo Bosio nato a Gavi il 23/01/1962, residente in San Cristoforo (AL), via Fornace 16 con studio in Novi Ligure (AL) Via Paolo Giacometti, 38 p1 codice fiscale BSOMSM62A23D944Z, partita iva 01412470062, telefono 0143-1500028, fax 01431500028., cellulare 3930549909, indirizzo di posta elettronica: massimo.bosio62@gmail.com., indirizzo di posta elettronica certificata: massimo.bosio62@lamiapec.it, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Alessandria alla sezione "A" n. 154 con decorrenza 19-07-1989;

iscritto al Registro dei Revisori Legali dei Conti dal 12-4-1995 al n. 7620 G.U. 31Bis del 21-4-1995 relativamente alla comunicazione in data 21/06/2023. avente ad oggetto "*Organo di revisione economico finanziario del Comune di Stazzano. Nomina a mezzo procedura di estrazione a sorte ex art. 16, comma 25 del D.L. n.138/2011. Verifiche preliminari alla nomina ex articolo 5, comma 4, del DM n.23/2012*",

dichiara

di accettare a tutti gli effetti l'incarico di Revisore dei Conti presso il Comune di Stazzano e le sue condizioni, ivi comprese quelle relative al trattamento economico, così come verranno deliberate dal Consiglio Comunale all'atto della nomina.

A tal fine - ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 - sotto la propria responsabilità e consapevole che in caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le norme penali di cui all'art. 76 del citato decreto,

dichiara

- a) di non trovarsi, rispetto all'incarico in oggetto, in alcuna situazione di impedimento di cui all'art. 235 del D.Lgs. n.267/2000;
- b) di non trovarsi, rispetto all'incarico in oggetto, in alcuna situazione di incompatibilità ed ineleggibilità di cui all'art. 236 del D.Lgs. n.267/2000;
- c) di non trovarsi, rispetto all'incarico in oggetto, in situazioni di affidamento di incarichi superiori ai limiti previsti dall'art. 238 del D.Lgs. n. 267/2000;
- d) di confermare la permanenza dei requisiti e dei dati dichiarati al momento della presentazione della domanda di iscrizione all'Elenco dei revisori dei conti;
- e) di esprimere, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento (UE) 2016/679, il consenso al trattamento dei propri dati personali da parte del Comune di Stazzano per gli adempimenti connessi alla presente procedura e di aver preso attenta lettura dell'informativa fornita.
- f) di allegare alla presente copia della carta di identità in corso di validità.

Dichiara altresì

Che il codice IBAN del proprio conto corrente sul quale accreditare i compensi è il seguente... IT87A0503448422000000023899 Banco Popolare di Milano agenzia di Novi Ligure (AL)

Data 21/06/2023

firma



Si allega:

- copia di un valido documento di identità
- curriculum vitae

NORME DI PRINCIPALE INTERESSE

TUEL

Art. 235. Durata dell'incarico e cause di cessazione

1. L'organo di revisione contabile dura in carica tre anni a decorrere dalla data di esecutività della delibera o dalla data di immediata eseguibilità nell'ipotesi di cui all'articolo 134, comma 3, e i suoi componenti non possono svolgere l'incarico per più di due volte nello stesso ente locale. Ove nei collegi si proceda a sostituzione di un singolo componente la durata dell'incarico del nuovo revisore è limitata al tempo residuo sino alla scadenza del termine triennale, calcolata a decorrere dalla nomina dell'intero collegio. Si applicano le norme relative alla proroga degli organi amministrativi di cui agli articoli 2, 3 comma 1, 4 comma 1, 5 comma 1, e 6 del decreto-legge 16 maggio 1994, n. 293, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 1994, n. 444. (comma così modificato dall'art. 19, comma 1-bis, legge n. 89 del 2014)

2. Il revisore è revocabile solo per inadempienza ed in particolare per la mancata presentazione della relazione alla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto entro il termine previsto dall'articolo 239, comma 1, lettera d).

3. Il revisore cessa dall'incarico per:

a) scadenza del mandato;

b) dimissioni volontarie da comunicare con preavviso di almeno quarantacinque giorni e che non sono soggette ad accettazione da parte dell'ente; (lettera così modificata dall'art. 19, comma 1-bis, legge n. 89 del 2014)

c) impossibilità derivante da qualsivoglia causa a svolgere l'incarico per un periodo di tempo stabilito dal regolamento dell'ente.

Art. 236. Incompatibilità ed ineleggibilità dei revisori

1. Valgono per i revisori le ipotesi di incompatibilità di cui al primo comma dell'articolo 2399 del codice civile, intendendosi per amministratori i componenti dell'organo esecutivo dell'ente locale.

2. L'incarico di revisione economico-finanziaria non può essere esercitato dai componenti degli organi dell'ente locale e da coloro che hanno ricoperto tale incarico nel biennio precedente alla nomina, dal segretario e dai dipendenti dell'ente locale presso cui deve essere nominato l'organo di revisione economico-finanziaria e dai dipendenti delle regioni, delle province, delle città metropolitane, delle comunità montane e delle unioni di comuni relativamente agli enti locali compresi nella circoscrizione territoriale di competenza. (comma così modificato dall'art. 3, comma 1, lettera n), legge n. 213 del 2012)

3. I componenti degli organi di revisione contabile non possono assumere incarichi o consulenze presso l'ente locale o presso organismi o istituzioni dipendenti o comunque sottoposti al controllo o vigilanza dello stesso.

Art. 238. Limiti all'affidamento di incarichi

1. Salvo diversa disposizione del regolamento di contabilità dell'ente locale, ciascun revisore non può assumere complessivamente più di otto incarichi, tra i quali non più di quattro incarichi in comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, non più di tre in comuni con popolazione compresa tra i 5.000 ed i 99.999 abitanti e non più di uno in comune con popolazione pari o superiore a 100.000 abitanti. Le province sono equiparate ai comuni con popolazione pari o superiore a 100.000 abitanti e le comunità montane ai comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.

2. L'affidamento dell'incarico di revisione è subordinato alla dichiarazione, resa nelle forme di cui alla legge 4 gennaio 1968, n. 15 (leggasi d.P.R. n. 445 del 2000 - n.d.r.), e successive modifiche ed integrazioni, con la quale il soggetto attesta il rispetto dei limiti di cui al comma 1.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI. INFORMAZIONI SUI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR.

Ai sensi dell'art. 13 GDPR (regolamento UE 2016/679), si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni:

a) Identità e dati di contatto- Si informa che il "Titolare" del trattamento è il Comune di Stazzano - Legale rappresentante: Sindaco pro-tempore.

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)- Avv. Massimo Ramello, contattabile attraverso i seguenti canali: mail comune.stazzano@gdpr.nelcomune.it;

c) Finalità del trattamento e base giuridica - I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. c) ed e) del regolamento UE 2016/679. Il trattamento è necessario all'esecuzione dell'incarico di revisore in corso di perfezionamento.

d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali: uffici del Comune; generalità di soggetti titolati all'accesso ai dati ai sensi delle norme vigenti; altri uffici pubblici.

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati del trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ai Responsabili del trattamento esterni che hanno stipulato specifici accordi, convenzioni o protocolli di intese con il titolare del trattamento.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

e) Trasferimento dati a paese terzo - Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale.

f) Periodo di conservazione dei dati - I dati sono conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti i dati e, successivamente alla conclusione del periodo di incarico, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa

g) Diritti sui dati - Si precisa che, in riferimento ai dati personali, gli interessati possono esercitare i seguenti diritti:

1. diritto di accesso ai propri dati personali; diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
2. diritto di opporsi al trattamento;
3. diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.

Si precisa che il diritto di revoca del consenso non può ovviamente riguardare i casi in cui il trattamento effettuato dal Comune in quanto necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito in qualità di titolare del trattamento.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere al titolare del trattamento.

h) Reclamo - Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo al Garante, autorità di controllo.

i) Comunicazioni di dati - Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale e costituisce requisito necessario per il perfezionamento dell'incarico.

l) Profilazione - Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

