

Comune di Stazzano

Provincia di Alessandria



Piazza Risorgimento n.6 Tel. 014365303 Fax 014362890 P.I. 00465090066 E-Mail: info@comune.stazzano.al.it
PEC: protocollo@pec.comune.stazzano.al.it

Decreto n. 4 del 3 giugno 2022

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE E NOMINA DEI RESPONSABILI DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI (ART. 50, CO. 10, DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267) A FAR DATA DAL 3 GIUGNO 2022.

IL SINDACO

Richiamato il proprio Decreto n. 9 del 4 giugno 2019, pari oggetto, con il quale è stato conferito, per tre anni, l'incarico di responsabile dei Servizi Finanziari alla rag. Susi Pavese, cat. D 7;

Ritenuto di dover confermare tale incarico fino al collocamento a riposo della suddetta dipendente, previsto per il 1° gennaio 2023;

Dato atto che tale incarico comporta l'attribuzione della posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 17 del CCNL 2018, il quale recita che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

Dato atto che la titolarità della posizione organizzativa prevede una retribuzione di posizione, già stabilita per la fattispecie dal Decreto Sindacale n. 7 del 2.6.2014 in € 16.000,00 annui e che si intende confermata, sentito il Nucleo di valutazione (Verbale 1/22), in virtù dei criteri generali approvati con Deliberazione della Giunta Comunale n.36 del 18.5.2019;

Dato atto che con il citato Decreto n. 9/2019 venivano altresì attribuite le responsabilità dei servizi:

- amministrativi in capo al Segretario Comunale pro-tempore;
- tecnici in capo al sottoscritto Sindaco, ai sensi l'art. 53, comma 23, della Legge n. 388/2000;

Ritenuto di dover confermare l'impianto complessivo sopra delineato;

Dato atto che l'assunzione della responsabilità dell'ufficio tecnico da parte del sottoscritto, geometra titolare di analogo incarico come dipendente del Comune di Gavi, risponde a criteri logici (funzione esercitata in ragione della professionalità posseduta) e di economicità e necessità, non avendo in dotazione altro personale di categoria D e non potendo, per rispetto dei limiti di spesa, procedere ad assunzioni in tal senso;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267, recante, il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi

DECRETA

1. Di confermare l'impianto del proprio Decreto n. 9 del 4 giugno 2019 rinnovando l'incarico di responsabile dei Servizi Finanziari alla rag. Susi Pavese, cat. D 7, fino al suo collocamento a riposo, previsto per il 1° gennaio 2023;
2. Di dare atto che tale incarico comporta l'attribuzione della posizione organizzativa e della relativa retribuzione di posizione, già stabilita per la fattispecie dal Decreto Sindacale n. 7 del 2.6.2014 in € 16.000,00 annui e qui confermata, nonché della retribuzione di risultato di cui al fondo previsto dall'art. 15, comma 4, del CCNL 2018 e dal punto 13) dei Criteri generali approvati con Deliberazione della Giunta Comunale n.36 del 18.5.2019, nella misura del 30% delle risorse destinate alla retribuzione di posizione, come stabilito con Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 28.08.2020;
3. Di rinnovare fino alla fine del proprio mandato l'incarico di Responsabile dei Servizi Tecnici in capo al sottoscritto, per le motivazioni sopra esposte;
4. Di rinnovare per il triennio 3 giugno 2022- 2 giugno 2025 l'incarico di Responsabile dei Servizi Amministrativi in capo al Segretario Comunale pro-tempore ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, dando atto che l'attuale Segretario, sig. Angelo Lo Destro, sarà collocato a riposo a far data dal 1° ottobre 2022;
5. Di disporre il seguente quadro di sostituzione dei Responsabili, in relazione alle proprie competenze professionali e con l'esclusione dell'adozione degli atti che presuppongono specifiche competenze di settore:

Responsabile	Supplenza in caso di assenza	Ulteriore supplenza in caso di assenza del supplente
Servizi Amministrativi	Responsabile dei Servizi Finanziari	Responsabile dei Servizi Tecnici
Servizi Tecnici	Responsabile dei Servizi Amministrativi	Responsabile dei Servizi Finanziari
Servizi Finanziari	Responsabile dei Servizi Amministrativi	Responsabile dei Servizi Tecnici

6. di dare atto, infine, che la funzione inerente la Polizia Locale è gestita in forma associata all'interno dell'Unione Montana Valli Borbera e Spinti, e la relativa responsabilità è assegnata ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Convenzione approvata con deliberazione C.C. n. 23 del 29 luglio 2016

Il Sindaco
Pierpaolo Bagnasco
F.TO