

Comune di Stazzano

Provincia di Alessandria



Piazza Risorgimento n.6 Tel. 014365303 Fax 014362890 P.I. 00465090066 E-Mail: info@comune.stazzano.al.it

PEC: protocollo@pec.comune.stazzano.al.it

Decreto n. 3 del 29/12/2023

OGGETTO: PROROGA DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI ALLA DOTT.SSA GAY FRANCESCA DAL 01/01/2024 FINO AL TERMINE DEL MANDATO AMMINISTRATIVO

IL SINDACO

Richiamato il proprio Decreto n. 1 del 01/03/2023 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dei Servizi Finanziari alla Dott.ssa Francesca Gay fino al 31.12.2023;

Dato Atto:

- che questo Comune non è dotato di personale con qualifica dirigenziale, per cui, ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 del medesimo Decreto Legislativo sono svolte dai Responsabili dei Servizi titolari di posizione organizzativa;
- che l'art. 50 comma 10 del D.Lgs 267/2000 attribuisce al Sindaco la competenza della nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art. 109 dello stesso Decreto Legislativo;

Visti altresì:

- l'art. 10 comma 1 lett. h) dello Statuto comunale, che stabilisce che *“il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, in base a esigenze effettive e verificabili”*;
- l'art. 6 del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, che prevede che *“la responsabilità dell'ufficio e del servizio può essere attribuita ai dipendenti comunali appartenenti alla categoria D, esclusivamente con un provvedimento motivato del Sindaco, in quanto l'Ente è privo di personale di qualifica dirigenziale. In tale ipotesi, per detto personale il Comune stabilisce il valore economico della retribuzione di posizione e di risultato attribuibile; tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario”*;

Visto l'art. 19 CCNL 16/11/2022 il quale dispone: *“Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL”*;

Vista la deliberazione G.C. n. 1 in data 13/01/2018 con la quale è stato adottato l'organigramma del Comune di Stazzano;

Ritenuto di confermare l'incarico di Responsabile dei Servizi Finanziari in capo alla Dott.ssa Francesca Gay fino alla fine del proprio mandato amministrativo;

Comune di Stazzano

Provincia di Alessandria



Piazza Risorgimento n.6 Tel. 014365303 Fax 014362890 P.I. 00465090066 E-Mail: info@comune.stazzano.al.it

PEC: protocollo@pec.comune.stazzano.al.it

Dato Atto che la quantificazione economica sarà determinata secondo la metodologia in essere presso l'Ente e di cui alla deliberazione G.C. n. 36 del 18.05.2019;

DECRETA

1. **Di rinnovare**, per le motivazioni riportate in premessa, l'incarico di Responsabile dei Servizi Finanziari alla Dott.ssa GAY FRANCESCA, con conseguente attribuzione dell'incarico di Elevata qualificazione ex art. 16 CCNL 16/11/2022, con decorrenza 01/01/2024 fino al termine del proprio mandato amministrativo.
2. **Al Responsabile di Area sono attribuiti:**
 - I. le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del TUEL, giusta la previsione del successivo art. 109, comma 2;
 - II. la qualifica di datore di lavoro ai sensi del D.Lgs n. 81 del 15/05/2008, precisando che tale qualifica concerne il personale assegnato e i relativi luoghi di lavoro;
 - III. la responsabilità e il trattamento dei dati personali.
3. **Di stabilire** inoltre che l'incarico può essere:
 - revocato per inosservanza delle direttive degli organi di governo, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa;
 - modificato nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste.
4. **Di dare atto** che gli obiettivi assegnati sono individuati nel Piano Esecutivo di Gestione.
5. **Di notificare** copia del presente provvedimento alla dipendente Dott.ssa GAY FRANCESCA.



Il Sindaco
Pierpaolo Bagnasco